

## GENERAL TERMS AND CONDITIONS FOR THE USE OF THE GORENJSKA BIKE AUTOMATED BICYCLE RENTAL SYSTEM

### Article 1 (SUBJECT MATTER OF THE BICYCLE RENTAL SYSTEM SERVICES)

The automated bicycle rental system in the Gorenjska region is called Gorenjska Bike and is one single service provided by several municipalities. This service provides public self-service access to bicycles.

The Gorenjska Bike rental and return stations are located in:

- Municipality of Radovljica,
- Municipality of Tržič,
- Municipality of Naklo,
- Municipality of Jesenice (with the local JeseNICE BIKES system),
- Municipality of Kranj (with the local KRskOLESOM system),
- Municipality of Škofja Loka (with local eKOLOka system),
- Municipality of Cerklje na Gorenjskem,
- Municipality of Domžale (with local DBajk system),
- Municipality of Preddvor,
- Municipality of Bled.

In the Annex to the General Conditions (ANNEX: List of stations) there is a list of all the docking stations, but may change during the year. The locations (map of stations) are published on [www.gorenjska.bike](http://www.gorenjska.bike).

Each station has at least 8 bike locks, most of them are electrified and suitable for charging electric bicycles.

### Article 2 (CONTACT DETAILS)

Contact details of the Gorenjska Bike system operators	Contact details of the local Gorenjska Bike system managers	System maintenance	Contact details of the Gorenjska Bike call centre
Municipality of Radovljica Gorenjska cesta 19 4240 Radovljica E: <a href="mailto:obcina.radovljica@radovljica.si">obcina.radovljica@radovljica.si</a> T: 04 537 23 00		MM IBIS d.o.o. Stara cesta 5 1360 Vrhnika	Call centre: T: 01 530 53 03
Municipality of Tržič Trg svobode 18 4290 Tržič E: <a href="mailto:obcina@trzic.si">obcina@trzic.si</a> T: 04 59 71 510		MM IBIS d.o.o. Stara cesta 5 1360 Vrhnika	Call centre: T: 01 530 53 03
Municipality of Naklo Stara cesta 61 4202 Naklo E: <a href="mailto:glavna.pisarna@obcina-naklo.si">glavna.pisarna@obcina-naklo.si</a> T: 04 277 11 00		MM IBIS d.o.o. Stara cesta 5 1360 Vrhnika	Call centre: T: 01 530 53 03
Municipality of Jesenice Cesta železarjev 6 4270 Jesenice E: <a href="mailto:obcina.jesenice@jesenice.si">obcina.jesenice@jesenice.si</a> T: 04 586 92 00	JeseNICE BIKES local system Municipality of Jesenice Tourist Information Centre (TIC Jesenice) Cesta maršala Tita 18 4270 Jesenice T: 04 586 31 78 E: <a href="mailto:info@visit.jesenice.si">info@visit.jesenice.si</a>	JeseNICE BIKES local system Zavod za šport Jesenice Ledarska ulica 4 4270 Jesenice T: 031 334 423 E: <a href="mailto:zs.j.vzdrzevanje@siol.net">zs.j.vzdrzevanje@siol.net</a>	JeseNICE BIKES local system Zavod za šport Jesenice Ledarska ulica 4 4270 Jesenice T: 031 334 423 E: <a href="mailto:zs.j.vzdrzevanje@siol.net">zs.j.vzdrzevanje@siol.net</a>

		Hours of assistance: Monday to Sunday from 8am to 8pm	Hours of assistance: Monday to Sunday from 8am to 8pm
Municipality of Kranj Slovenski trg 1 4000 Kranj E: <a href="mailto:mok@kranj.si">mok@kranj.si</a> T: 04 237 30 00	KRskOLESOM local system Municipality of Kranj Zavod za turizem in kulturo Kranj Glavni trg 2 4000 Kranj T: 04 23 80 450 E: <a href="mailto:info@krskolesom.si">info@krskolesom.si</a> Opening hours: every day between 9 am and 6 pm  MM IBIS d.o.o. Stara cesta 5 1360 Vrhnika based at the Centre for Sustainable Mobility, Cesta talcev 72, 4000 Kranj (hereafter CTM) T: 030 350 708 E: <a href="mailto:gorenjskabike@mobiln.si">gorenjskabike@mobiln.si</a> Opening hours: Monday to Friday 9am to 5pm, Saturdays 9am to 1pm, closed on Sundays and public holidays.	MM IBIS d.o.o. Stara cesta 5 1360 Vrhnika	Call centre: T: 01 530 53 03  Opening hours: 24 hours a day, every day
Municipality of Škofja Loka Mestni trg 15 4220 Škofja Loka E: <a href="mailto:obcina@skofjaloka.si">obcina@skofjaloka.si</a> T: 04 511 23 00	Municipality of Škofja Loka and the Sora d.o.o. development agency, Tourist Information Centre Škofja Loka Cankarjev trg 17 4220 Škofja Loka T: 04 517 06 00 E: <a href="mailto:info@visitskofjaloka.si">info@visitskofjaloka.si</a> Working hours: Mon–Fri 9am–4pm Sat, Sun, public holidays between 9am and 1pm	MM IBIS d.o.o. Stara cesta 5 1360 Vrhnika	Call centre: T: 01 530 53 03
Municipality of Cerklje na Gorenjskem Trg Davorina Jenka 13 4207 Cerklje na Gorenjskem E: <a href="mailto:obcinacerklje@siol.net">obcinacerklje@siol.net</a> T: 04 281 58 00		MM IBIS d.o.o. Stara cesta 5 1360 Vrhnika	Call centre: T: 01 530 53 03
Municipality of Domžale Ljubljanska cesta 69 1230 Domžale E: <a href="mailto:vlozisce@domzale.si">vlozisce@domzale.si</a> T: 01 721 07 87	MM IBIS d.o.o. Stara cesta 5 1360 Vrhnika based at the DBajk Info Point, Mestni trg 1, 1230 Domžale T: 040 416 656 E: <a href="mailto:gorenjskabike@mobiln.si">gorenjskabike@mobiln.si</a> Opening hours: Monday–Friday 10am–12pm and 2pm–5pm on Saturdays 9am–1pm	MM IBIS d.o.o. Stara cesta 5 1360 Vrhnika	Call centre: T: 01 530 53 03
Municipality of Preddvor Dvorski trg 10 4205 Preddvor		MM IBIS d.o.o. Stara cesta 5 1360 Vrhnika	Call centre: T: 01 530 53 03

E: <a href="mailto:obcina@preddvor.si">obcina@preddvor.si</a> T: 04 275 10 00			
Municipality of Bled Cesta svobode 13 4260 Bled E: <a href="mailto:obcina@bled.si">obcina@bled.si</a> T: 04 575 01 00		MM IBIS d.o.o. Stara cesta 5 1360 Vrhnika	Call centre: T: 01 530 53 03

### Article 3 (INTRODUCTORY PROVISIONS)

The terms used in the General Terms and Conditions have the following meanings:

“System” is the Gorenjska Bike bicycle rental system;

“General terms and conditions” are the general conditions for accessing and using the system;

“System operator” is the individual municipality listed above as the provider of the system’s services;

“System manager” is the legal entity that operates the System and is selected by each Operator as the System Service Operator;

“Local system manager” is the manager of the local JeseNICEbikes, KRskOLESOM, eKOLOka and DBajk systems;

“Call centre” is the centre where users can call for further information and assistance in case of bike theft, damage or breakdown of bikes, problems with the use of the Gorenjska Bike system;

“User” is a person who uses a service of the system;

“Registration Form” means the form used to create a user profile (REGISTER) and to access the purchase of the package;

“E-registration” is the process of creating a user account online or with a mobile application;

“E-payment” is the process of online payment or digital payment;

“Instructions” are instructions on how to use the services of the system;

“System maintainer” is a person who provides technical maintenance of the system’s bicycles and stations;

“Consent” is the consent of the parent or legal guardian of a minor;

The “period of use” of the system’s services is the period of access to the services of this system, published annually by the system manager on the website [www.gorenjska.bike](http://www.gorenjska.bike);

“Package” is a combination of Gorenjska Bike services chosen by the User;

A “station” is the location where the bicycles, the terminal and the locks are located and where the user logs in to the system and rents or returns the bicycle;

An “account” is a profile created by the user at the time of registration, which is a condition for selecting a package;

The “mobile app” MOBILN.SI is the official mobile application, available for smart devices with Android and iOS-based operating systems.

The General Terms and Conditions define the conditions of use of the system and the obligations of the manager and the user. The General Terms and Conditions become valid and binding on all users of the system services by signing the application form with statement.

The General Terms and Conditions of Use define the use of the system and the obligations of the Operator and the User. The General Terms and Conditions of Use, together with a signed form declaring acceptance of the General Terms and Conditions, apply to and bind all users of the services of the system. In the case of e-registration, instead of signing, the user confirms his/her acceptance of the General Terms and Conditions by ticking the checkbox.

The General Terms and Conditions shall be binding on the parties as contractual provisions in accordance with Article 120 of the Code of Obligations (Official Gazette of the Republic of Slovenia, No. 97/07 – Official Consolidated Text, 64/16 – Decision of the Constitutional Court and 20/18 – OROZ631). The General Terms and Conditions are published on the website [www.gorenjska.bike](http://www.gorenjska.bike).

The Operator reserves the right to amend or supplement the General Conditions. Unless otherwise specified, the amended General Terms and Conditions shall enter into force on the date of their publication on the Operator’s website, [www.gorenjska.bike](http://www.gorenjska.bike). Users are notified about the change or amendment by e-mail or by a warning on the terminal screen when logging in.

#### Article 4 (DEFINITION OF SYSTEM COMPONENTS)

The system consists of a network of stations, parts of which are a self-service terminal, street furniture, locks, bicycles and information boards. The system provides self-service public access to bicycles, so that users of the system can rent bicycles at the station for their own use in accordance with the general conditions.

A station includes:

- Self-service terminal with a touch-sensitive LCD screen through which the user logs in, rents a bicycle and has access to their user profile and a map of the system with information on the occupancy of the other stations;
- Card reader under the LCD screen,
- The terminal that connects and communicates with the server, thus forming an automated bike rental system together with the other stations;
- Street furniture are the racks and parts of the station that form the frame and carry the locks and boards;
- The locks (at least 8 at each station) are box-shaped, they securely lock the bicycles and are evenly distributed along the long rack which is part of the street furniture. There is a silver button on each lock that the user has to press before taking the bike out of the lock. Each lock has space for one bicycle. Almost all locks are suitable for charging electric bicycles.

The bicycle locks and bicycles are labelled and numbered. At each station, the locks are numbered consecutively from 1 to 8, 1 to 10, 1 to 15 or 1 to 20, depending on the total number of locks at each station.

The bicycles are marked with a serial number and an additional code. Each municipality owns a certain number of marked bicycles. Their identification code consists of two letters representing the municipality (KR – Kranj, JE – Jesenice, NA – Naklo, RA – Radovljica, TR – Tržič, SL – Škofja Loka, CG – Cerklje na Gorenjskem, BL – Bled, DO – Domžale), followed by the four-digit serial number of the bicycle and the type of bicycle (N – regular, E – electric). Symbolic examples of bicycle identification codes: RA0015E, NA0023N, TR0058E, JE0017E, KR0230N, SL0014E, CG0004E, BL0012N.

The MOBILN.SI mobile app is an indirect part of the system, which allows users of the Gorenjska Bike system to rent bikes at stations, to view the stations and availability of bikes in the system, view the user profile. Existing users of the system use their valid username and password to log in to the application and access the system services.

#### Article 5 (CREATING A USER ACCOUNT AND PURCHASING A PACKAGE)

It is possible to create a user account:

- a) by registering on the official website, [www.gorenjska.bike](http://www.gorenjska.bike),
- b) via the MOBILN.SI mobile application,
- c) in person at the offices of the local system managers (Municipality of Kranj, Municipality of Škofja Loka, Municipality of Domžale) and TIC Radovljica, during office hours, by presenting an identity document and completing a declaration form with personal data, the accuracy of which the user guarantees by signing. In the municipalities of Naklo, Jesenice, Cerklje na Gorenjskem, Tržič, Bled and Preddvor it is not possible to register in person.

In the case of creating a user account under a) and b), and with online payment, all payments are processed by the Public Payments Administration of the Republic of Slovenia (UJP). Purchase of one of the packages is a condition for creating an account.

The user undertakes to notify the system manager of any changes to their data within 8 days at the latest. This can be done by e-mail or at the local system manager's headquarters.

In the case of registration in person at the local system manager, the user has to present a valid identity document with the completed and signed declaration form. In the case of online registration, the user has to confirm their identity when making the online payment.

Users of the system's services may be any natural person over the age of 14. For persons under the age of 18, a user account has to be created by their parents or legal guardians, who are obliged to inform the system manager that the user of the services will be a person under the age of majority, to provide this minor's data and to sign a consent form.

Registration is possible via the website [www.gorenjska.bike](http://www.gorenjska.bike) or the MOBILN.SI mobile application. In the case of e-registration of an account, the user pays for the package online (e-payment). Users who e-register an account receive all the registration details by e-mail. In the case of incomplete registration, the user will be invited to complete the registration. In the event that the user does not complete it in time or does so incompletely, the system manager may, in accordance with the General Terms and Conditions, refuse the registration.

In the case of an e-registration where a minor creates an account without the knowledge or consent of their parent or legal guardian, or where an account is created for a person under 14 years of age, the system manager may immediately deny such user access to the system and further bicycle rental and subsequently remove the user's account.

Upon successful completion of registration, the user will receive a username and password for the system and the selected package. When registering with KRskOLESOM, eKOLOka and DBajk, the user may, at their express request, additionally obtain a user card and PIN code for use of the system by means of a card which they pick up at the headquarters of the system manager or receive by post.

A correctly completed registration form, username and password, as well as the mobile app, allow the user to rent a bike within the system by paying the corresponding package, in accordance with the general terms and conditions of use, and to return the bike at any station.

After the expiry of the package, the user still has an active user account, but is not able to rent bicycles. To continue using the system and renting bicycles, it is necessary to purchase or extend the expired package or to purchase one of the other packages available.

## Article 6 (AVAILABILITY OF THE SERVICES)

The use of Gorenjska Bike services is subsidised in order to promote sustainable mobility. Upon successful registration, the user receives a username and password, which are not transferable, for access to the user account. The user may also receive a user card and PIN when registering for KRskOLESOM, eKOLOka and DBajk.

The payment of user packages covers part of the costs of maintenance and repair of the system and maintenance and repair of the equipment.

The system is maintained by local system managers so that it is accessible 24 hours a day during the period of official operation of the system's services. The exception is force majeure.

The operators are not liable for any occupancy or unavailability of bicycles at individual stations of the system. In the event of lock occupancy, the user is obliged to arrange for the safe storage of the bicycle or to take the bicycle to a station with an available lock, as shown on the digital maps (terminal, website or mobile app).

After purchasing the package, the user can start using the system immediately and use it all days of the week, with a time limit of 840 minutes or 14 hours (hereafter: time availability) per week, every week.

This weekly time of availability can be used in one continuous rental or distributed throughout the week. If a user uses all the time available in the current week, they are not entitled to the service until the following week, when the initial number of minutes (840 minutes) is restored. Exceptions are persons who act in contravention of the General Terms and Conditions.

The system is operated on a seasonal basis for the current year, from the spring to the winter months. In the winter season, with the arrival of prolonged low temperatures, the operators may, until the arrival of the spring season, store all the bicycles and close the system, or at least significantly reduce the number of bicycles in the system. If the number of bikes is reduced during the winter period, access to electric bikes will be blocked. Users will be informed by e-mail of any seasonal closures and reopenings.

#### Article 7 (PRICES AND METHOD OF PAYMENT)

The system operators offer packages according to the valid Price List of the Gorenjska Bike rental system:

1. Annual package (valid for one year from the date of purchase)  
It includes the rental at all Gorenjska Bike stations.  
Annual package: EUR 25  
The package allows the rental of electric and regular bikes, subject to availability.  
Weekly usage limit – 840 minutes or 14 hours.
2. Monthly package (valid for one month from the date of purchase)  
It includes the rental at all Gorenjska Bike stations.  
Monthly package: EUR 10  
The package allows the rental of electric and regular bikes, subject to availability.  
Weekly usage limit – 840 minutes or 14 hours.
3. 3-day package (valid for 3 days)  
It includes the rental at all Gorenjska Bike stations.  
The package starts to be valid with the first rental, however, this first rental has to be made within 24 hours of the purchase of the package.  
3-day package: EUR 3  
The package allows the rental of electric and regular bikes, subject to availability.  
Limit of use – 840 minutes or 14 hours during the validity of the package.
4. JesenICE bikes package (valid for one year from the date of purchase)  
Bicycles can only be rented at stations located in the municipality of Jesenice. They can be returned at other stations of the Gorenjska.bike system.  
Jesenice bikes package: EUR 10  
This package allows you to rent electric and regular bikes, subject to availability.  
Weekly usage limit – 840 minutes or 14 hours.
5. eKOLOka basic annual package (valid for one year from the date of purchase)  
Bicycles can only be rented at stations located in the municipality of Škofja Loka. They can be returned at other stations of the Gorenjska.bike system.  
eKOLOka annual regular package: EUR 12.50  
This package allows you to rent regular bikes subject to availability.  
Weekly usage limit – 840 minutes or 14 hours.
6. eKOLOka basic monthly package (valid for one month from the date of purchase)  
Bicycles can only be rented at stations located in the municipality of Škofja Loka. They can be returned at other stations of the Gorenjska.bike system.  
eKOLOka basic monthly package: EUR 5  
This package allows you to rent regular bikes subject to availability.  
Weekly usage limit – 840 minutes or 14 hours.
7. eKOLOka 1 day package (valid for 1 day)

Bicycles can only be rented at stations located in the municipality of Škofja Loka. Bikes can also be returned at other stations of the Gorenjska.bike system. The package is valid for the first rental, but the first rental must be made within 24 hours of the purchase of the package.

eKOLOka 1 day package: EUR 1

The package allows the rental of electric and regular bikes, subject to availability.

Limit of use – 480 minutes or 8 hours during the validity of the package.

Users who lose a card will be charged for the re-issue of a new card according to the current price list. Payment for the reissue of a card is only possible at the headquarters of the local system managers of KRskOLESOM, TIC Radovljica, TIC Škofja Loka Dbajk Info Point.

Payment of the package is possible by e-payment in case of e-registration of the user account, and in case of registration at a physical point in person at the headquarters of the local KRskOLESOM managers (where at the Tourism and Culture Board Kranj payment of the package is possible only in cash, and at the sustainable mobility centre CTM also with payment cards) TIC Radovljica, TIC Škofja Loka and Dbajk Info Point (cashless).

In the event of a system failure or termination of use of the system by the user, the amount paid for the package will not be refunded.

Price changes are effective from the date of the change. All prices include VAT.

The Municipality of Kranj, as the operator of the local KRskOLESOM system, may, by adopting a decision, determine the number of free promotional packages for the KRskOLESOM bicycle rental system for each year for the purpose of promoting mobility and tourism promotion in the Municipality of Kranj. The right to use the free promotional package for the KRskOLESOM system may be obtained by interested tourists (natural persons) staying in tourist accommodation in the municipality of Kranj, for the duration of their stay in the municipality of Kranj, by registering through the Tourism and Culture Board Kranj, which has to keep records on this and report to the operator. With the free promotional package for the KRskOLESOM bicycle rental system, the rental is only possible at stations located in the municipality of Kranj; but bikes can be returned at any other Gorenjska Bike station.

## Article 8 (USE OF THE SYSTEM)

Brief instructions and guidance on how to hire and use the bikes:

- Choose the bike you wish to rent and check that it is in good working order.
- Approach the computer terminal with LCD screen and press on the screen to start. Select the language for communication and follow the instructions. You can use the Gorenjska Bike system by logging in to the terminal or mobile app with your username and password.
- For bike rental or other services, follow the on-screen instructions.
- If you decide to rent a bike, wait for the system to check all the locks and tell you which bikes are available. It will give you the lock numbers of the available bikes.
- Once you have selected one of the bikes, wait for the system to process your selection and confirm it. We recommend that you first check that the bike is in good working order before making your selection.
- After confirmation, you have 20 seconds to walk up to the lock containing the selected bike and press the silver button that will flash green, to unlock the lock.
- After pressing the button, grasp the bicycle by the seat with one hand and the handlebars with the other hand, and in one movement push the bicycle forward slightly first and then pull the bicycle backwards to remove it from the lock.
- If for any reason you are unable to remove the bicycle from the lock, push it firmly back into the lock to make sure it is locked and repeat the rental process from the beginning.
- Once you have successfully rented and completed the ride, simply push the bike back into the lock, only harder, to lock it. Before leaving the station, always be sure to check that the bike is actually and physically locked and cannot be removed from the lock. Once you have successfully locked the bike so that it cannot be removed from the lock, and the button on the lock lights up blue, your rental of the bike is over.
- If the button on the lock is red, this is a warning that you have not inserted the bike correctly or have not pushed it all the way in. Therefore, you have to repeat the return process, straighten

position of the bike and push it all the way into the lock. If all the locks are occupied when you arrive or there are no free bikes at the station, please wait until the maintenance service arrives or go to the next station.

- In case of problems with the system or the bikes, please call the technical assistance number, in case of registration problems or administrative questions, please call the information line. Up-to-date contacts are published on the official website [www.gorenjska.bike](http://www.gorenjska.bike).

#### Article 9 (DUTIES OF USERS)

Users are obliged to use the services of the system with due care, prudence and diligence and in accordance with the General Conditions. A user has to be in control of the bicycle they have rented. A user is obliged to treat the bicycle in such a way that the possibility of damage, destruction or disappearance is minimised. When using the bicycle, a user of the system who is under 18 years of age must wear a bicycle helmet, which they are obliged to provide themselves. A user has the obligation to inform the system manager immediately if their card is lost or stolen. By signing the registration form, the user accepts the General Terms and Conditions and agrees that in the event of a breach of the General Terms and Conditions, the operator has the right to charge the user in accordance with Article 12 of the General Terms and Conditions.

As the user is responsible for the bicycle from renting to return, they are obliged to inspect the most important parts of the borrowed bicycle before using it, in particular:

- Proper attachment of the seat, pedals and basket;
- Proper functioning of the bell, brakes, front and rear lights, reflectors;
- Good general condition of the frame, tyres and handlebars.

In the event that the user finds that the bicycle is not in good working order or is otherwise damaged, they must immediately inform the System Maintenance Officer on 01 530 53 03 or the local System Maintenance Officer for the JeseNICEbikes system, the Zavod za šport, on 031 334 423, failing which the damage will be deemed to have occurred during their use of the bicycle.

If it is found that the use of the bicycle is in breach of the General Terms and Conditions, the user is obliged to return the bicycle immediately after being asked to do so by the system manager.

#### Article 10 (RESTRICTIONS ON THE USE OF THE SERVICES)

The user is not allowed to lend, rent, give the bicycle, their user ID and password or user card and PIN to another person or use in any other way than as provided for in these General Terms and Conditions. Any such conduct is considered a serious breach of these General Terms and Conditions and may be sanctioned by the suspension of the user account or the cancellation of the user account and the applicable package and the unilateral termination of the contract without refund of the purchase costs. In such a case, the user will consequently be denied the possibility of creating a user account again in the current year.

If damage occurs while the bike is rented, the user or the owner of the card used to rent the bike is liable for the damage.

The user is responsible for the rented bicycle and for the accuracy of their user account details which allow access to the system, as well as responsible for complying with the General Terms and Conditions.

The User has the right and the duty to use the bicycle appropriately in accordance with the General Terms and Conditions. Appropriate use excludes in particular the following:

- Use that is contrary to the applicable road safety legislation;
- Use of the bicycle in conditions which may lead to damage to the bicycle;
- Any transport of a third party by any means;
- Use of the bike in a way that endangers the user or a third party;
- Any dismantling or attempted removal of the locks, the whole bicycle or its individual parts and devices;



- Any improper use of the bicycle, including loading of the bicycle in excess of 200kg and the basket with more than 5kg.

Access to the service or use of a bicycle that is part of the system is prohibited for all minors under 14 years of age, whether accompanied or unaccompanied.

The operator reserves the right to suspend the operation of the system for a limited period of time in the event of major and extensive damage to the bicycle system or its components or in the event of major technical malfunctions.

#### Article 11 (LIABILITY AND DECLARATIONS BY THE PARTY)

A user is responsible for any damages arising from the use of the bicycle and has to reimburse the operator for such damages.

The legal representatives of a minor user are liable and obliged to compensate for any damage caused directly or indirectly by the minor user through their use of the service.

Any rental exceeding 14 hours (the time limit starting from the moment the bike is rented) is considered as theft of the bike until it is returned. In the event that a bicycle is stolen by another person during the a user's rental period, the user is obliged to immediately report the disappearance of the bicycle to 01 530 53 03 or 031 334 423 (for the local Jesenicebikes system), and to provide a written statement to the system administrator within 14 hours, which should include full details of the incident. The system operator will then report the bike to the police as stolen; the user will not be allowed to rent bikes until the procedure is completed.

In the event of an accident and/or damage incident involving a bicycle, the user is obliged to report all facts related to the accident or damage incident to the number indicated in the previous paragraph and, if necessary, follow the instructions of Gorenjska Bike staff. The bicycle remains the responsibility of the user until it is locked in the bicycle lock at the station or until the bicycle is personally handed back to the system operator or maintenance staff.

The operator is not liable for any injuries sustained by the user while using the bicycle.

After renting the bicycle, the user is liable for all acts committed with the bicycle and for all material and non-material damage caused to them or to third parties by the use of the bicycle.

The bike rental system is used at the user's own risk.

#### Article 12 (INFRINGEMENTS)

In the event of minor damage to the bicycle and its parts resulting from normal use, the operator will not claim any compensation from the users after whose use the damage was found. Minor damage is deemed to be damage to the bicycle resulting from normal use of the bicycle (broken inner tube, damage to lights, bell, etc.) and does not exceed EUR 50 according to the current price list of the system maintainer's technician. For all other damage, the operator may claim compensation from the user after whose use the damage was detected according to the current price list of the system maintainer's technician, and to impose a contractual penalty in accordance with the present Article.

In the case of minor infringements, the user will receive a warning or an administrative penalty, where they will be banned and prevented from further bicycle rental for a period of 1 (one) week to 1 (one) year, depending on the number and severity of the infringements.

Administrative penalties are penalties issued by the manager or by the local system manager. The penalties are not of a financial nature and only affect the rights and access of the user within the Gorenjska.bike system.

Administrative penalties are issued by the system manager for frequent minor violations of the general rules, failure to follow direct instructions from the system's staff, unresponsiveness to requests for explanations from the system manager, and in the case of abusive or undignified behaviour towards the staff (system manager, maintenance staff) of the Gorenjska.bike system.

In the event of serious or intentional damage to the system, the operator will take appropriate action by sanctioning the user with the contractual penalty in line with this Article. Severe damage is considered to be damage to the bicycle caused intentionally (damage to the battery, gearbox, motor, etc.) and for which, according to the current price list of the system maintenance technician, the amount exceeds the value of EUR 50.

In the event that the system manager detects frequent overruns of the available time, they may issue a warning to the user or an administrative penalty.

In the event of exceeding the available weekly usage time (14 hours) and in the event that the user fails to return the bicycle at the end of this time, the system manager will:

- At the end of the available time, ask the user to return the bicycle to the system immediately;
- After a total of 3 hours have elapsed since the system manager's telephone call to return the bicycle, the user's access to the system will be revoked and blocked;
- After 14 hours have elapsed since the blocking of access to the system, the bicycle will be reported as stolen, the theft will be reported to the police and dealt with in accordance with the legislation in force in the Republic of Slovenia;

The cases referred to in the preceding paragraph and the user's failure to respond to system manager's requests will be considered as a serious breach of the General Terms and Conditions and the user will be denied further access to the system.

Access to the user account or to the use of the bicycles is restricted to the person registered for each user account. Sharing access with third parties (family members, friends, relatives, classmates, etc...) is strictly prohibited and any such perceived violation is punishable by a penalty. Sharing access with third parties is also considered to be irresponsible handling of login data, as the user uses the same data for other digital services and shares it with third parties.

In the event of sharing access to the system (the user assigns their card or username or bicycle to a third party, thereby enabling them to use the system), the user is liable to a contractual penalty of EUR 50 (fifty) and be banned from using the system for a period of 4 (four) months.

In the event that damage is caused to the bicycle or the equipment of the system during the use of the bicycle by a third party to whom the user has granted access by sharing their login data, the user or the owner of the user account is liable for the damage caused.

In the event of damage to the bicycle, which makes further use impossible, or in the event of theft of the bicycle, the user is liable to pay to the operator a contractual penalty equal to the value of the bicycle, i.e. for a regular bicycle EUR 900 (nine hundred) and for an electric bicycle EUR 3000 (three thousand). This is considered to be a serious violation and sanctioned by the user not being able to use the system for the current season.

Users who do not lock their bicycle in the lock properly (according to Article 8 of these General Terms and Conditions) or do not lock it at all are fined by the operator for irresponsible use of the bicycles, namely for an unlocked ordinary bicycle EUR 80 (eighty) and for an electric bicycle EUR 150 (one hundred and fifty), to be paid to the municipality – owner of the bicycle. In the event of theft, the user may be held liable for negligent handling.

If the system manager finds that the user knowingly and intentionally violates the general rules despite being reminded that the registered user is under 14 years of age, or they repeatedly cause serious or

intentional damage to the equipment of the system during use, and continue to do so despite the penalties imposed, the user is ordered to cease further use of the system. If such user circumvents the prohibition to use the system by creating a new account or by using accounts of other users, these accounts are also disabled and a fine of EUR 500 (five hundred) shall be issued to the original offender.

**Article 13  
(PROTECTION OF PERSONAL DATA)**

In accordance with the General Data Protection Regulation (GDPR), all users acknowledge that, for the purpose of operating the Gorenjska Bike system and pursuing any legal claims, they authorise the system managers to collect, access, process and store the personal data they provided at registration and which is necessary for the operation and your use of the system. These data are:

1. First and last name,
2. Address (permanent/temporary address),
3. Place, country,
4. Information about your identity document,
5. Date of birth,
6. Telephone number,
7. E-mail address,
8. Username,
9. User card number,
10. Time and place of bike rental – details of each rental (which bike, at which station and at what time),
11. Time and place of return of the bicycle – details of the individual rental (which bicycle, at which station and at what time),
12. Use of funds and the current balance of the account (time is the currency),
13. Violations of the subscription relationship – exceeding the time allowed for weekly use,
14. Additional administrator comments can be created next to the user profile, visible only to staff with authorised access, to facilitate operation and prevent misuse (e.g. comments such as card losses, frequent rule violations, frequent minor damages to the bicycles in use, etc.),
15. Comments sent by the user (at stations, under contact, the user can send a message to the operator, ranging from compliments or complaints to reporting malfunctions),
16. Name and surname of the minor,
17. Name and surname of the legal representative,
18. Address of the legal representative,
19. Place of the legal representative,
20. Date of birth of the legal representative,
21. Telephone number of the legal representative,
22. E-mail address of the legal representative,
23. Receipt of payment via the UJP e-payment account (if payment has been made in this way).

The above personal data will be kept for 12 months after the expiry of the Gorenjska Bike package, except for the data on the individual rental which will be kept for 3 months after the rental.

In order to use the contact email address for sending promotional messages related to the Gorenjska Bike automated bike rental system, users have to give specific consent.

The individual municipality will allow the processing or transfer of personal data exclusively to the following authorised users (authorised employees of the municipality, authorised persons processing personal data with the municipality's contractual processor, persons who have the authorisation to access personal data within the framework of the law or by-laws). The municipality does not use automated decision-making, including the creation of profiles.

<b>Gorenjska Bike system operator</b>	<b>Personal data controller and data protection officer</b>	<b>Personal data processors</b>
Municipality of Radovljica Gorenjska cesta 19 4240 Radovljica E: <a href="mailto:obcina.radovljica@radovljica.si">obcina.radovljica@radovljica.si</a> T.: 04 537 23 00	Virtuo d.o.o., Prušnikova ulica 4, 1000 Ljubljana E: <a href="mailto:info@virtuo.si">info@virtuo.si</a>	Employees of the municipal administration who perform tasks within the scope of the Gorenjska Bike service, system maintenance company MM IBIS d.o.o..

<p>Municipality of Tržič Trg svobode 18 4290 Tržič E: <a href="mailto:obcina@trzic.si">obcina@trzic.si</a> T: 04 59 71 510</p>	<p>Municipality of Tržič Trg svobode 18 4290 Tržič E: <a href="mailto:obcina@trzic.si">obcina@trzic.si</a> T: 04 59 71 510 Data Protection Officer: Denis Balažič, Intelektum</p>	<p>Employees of the municipal administration who perform tasks within the scope of the Gorenjska Bike service, system maintenance company MM IBIS d.o.o..</p>
<p>Municipality of Naklo Stara cesta 61 4202 Naklo E: <a href="mailto:glavna.pisarna@obcina-naklo.si">glavna.pisarna@obcina-naklo.si</a> T: 04 277 11 00</p>	<p>Virtuo d.o.o., Prušnikova ulica 4, 1000 Ljubljana E: <a href="mailto:info@virtuo.si">info@virtuo.si</a> Authorised person: Petja Šega</p>	<p>Employees of the municipal administration who perform tasks within the scope of the Gorenjska Bike service, system maintenance company MM IBIS d.o.o..</p>
<p>Municipality of Jesenice Cesta železarjev 6 4270 Jesenice E: <a href="mailto:obcina.jesenice@jesenice.si">obcina.jesenice@jesenice.si</a> T: 04 586 92 00</p>	<p>Virtuo d.o.o., Prušnikova ulica 4, 1000 Ljubljana E: <a href="mailto:info@virtuo.si">info@virtuo.si</a> Authorised person: Petja Šega</p>	<p>Employees of the municipal administration who perform tasks within the scope of the Jesenicebikes service, employees of Zavod za šport Jesenice as the local system maintenance, and of the company MM IBIS Ltd. d.o.o. as system supervisor.</p>
<p>Municipality of Kranj Slovenski trg 1 4000 Kranj E: <a href="mailto:mok@kranj.si">mok@kranj.si</a> T:04 237 30 00</p>	<p>Zavod za turizem in kulturo Kranj Glavni trg 2 4000 Kranj T: 04 23 80 450 E: <a href="mailto:info@krskolesom.si">info@krskolesom.si</a></p>	<p>Employees of the municipal administration and employees of the Tourism and Culture Board Kranj, who perform tasks within the scope of the KRskolesom service, the company MM IBIS d.o.o. as operator and maintainer of the system.</p>
<p>Municipality of Škofja Loka Mestni trg 15 4220 Škofja Loka E: <a href="mailto:obcina@skofjaloka.si">obcina@skofjaloka.si</a> T: 04 511 23 00</p>	<p>Sora d.o.o. development agency, Tourist Information Centre Škofja Loka Cankarjev trg 17 4220 Škofja Loka T: 04 517 06 00 E: <a href="mailto:info@visitskofjaloka.si">info@visitskofjaloka.si</a> Working hours: Mon–Fri 9am–4pm Sat, Sun, public holidays between 9am and 1pm</p>	<p>Employees of the municipal administration and of the TIC Škofja Loka, who perform tasks within the eKOLOka service, of the Gorenjska.bike system manager and the system maintenance company MM IBIS d.o.o..</p>
<p>Municipality of Cerklje na Gorenjskem Trg Davorina Jenka 13 4207 Cerklje na Gorenjskem E: <a href="mailto:obcinacerklje@siol.net">obcinacerklje@siol.net</a> T: 04 281 58 00</p>	<p>Virtuo d.o.o., Prušnikova ulica 4, 1000 Ljubljana E: <a href="mailto:info@virtuo.si">info@virtuo.si</a></p>	<p>Employees of the municipal administration who perform tasks within the scope of the Gorenjska Bike service, system maintenance company MM IBIS d.o.o..</p>
<p>Municipality of Domžale Ljubljanska cesta 69 1230 Domžale E: <a href="mailto:vlozisce@domzale.si">vlozisce@domzale.si</a> T:01 722 01 00</p>	<p>Municipality of Domžale Ljubljanska cesta 69 1230 Domžale Authorised person: Alja Sitar</p>	<p>Employees of the municipal administration who perform tasks within the scope of the DBajk service, system maintenance company MM IBIS d.o.o..</p>
<p>Municipality of Preddvor Dvorski trg 10 4205 Preddvor E: <a href="mailto:obcina@preddvor.si">obcina@preddvor.si</a> T: 04 275 10 00</p>	<p>/</p>	<p>Employees of the municipal administration who perform tasks within the scope of the Gorenjska Bike service, system maintenance company MM IBIS d.o.o..</p>

Municipality of Bled Cesta svobode 13 4260 Bled E: <a href="mailto:obcina@bled.si">obcina@bled.si</a> T: 04 575 01 00	/	Employees of the municipal administration who perform tasks within the scope of the Gorenjska Bike service, system maintenance company MM IBIS d.o.o..
---	---	--

Municipalities will not transfer your personal data to a third country (outside the EU).

The user has the following rights with regard to personal data:

- Right of access to the data,
- Right to erasure (“right to be forgotten”),
- Right to rectification,
- Right to restrict processing,
- Right to data portability,
- Right to object (including the right to lodge a complaint with the Information Commissioner and the right to judicial protection).

The user may at any time revoke the declaration of consent given in accordance with the first paragraph of this point, either in person at the headquarters of the system manager or in writing. In this case, the registration form with the declaration will cease to be valid as will the user account.

#### Article 14 (DISPUTE RESOLUTION)

These General Terms and Conditions are governed by the law of the Republic of Slovenia. The operator and the user will attempt to resolve any disputes regarding the implementation and consequences of these General Terms and Conditions by mutual agreement. If a dispute cannot be resolved in this way, the operator and the user will endeavour to resolve any dispute through mediation and other alternative means of resolving any dispute. If this is not possible, the District Court in Kranj shall have jurisdiction to settle disputes.

#### Article 15 (WITHDRAWAL FROM THE CONTRACT)

The user may withdraw from the contract at any time without giving any reason. The withdrawal has to be notified to the system manager or local system manager (of the municipality where the user was originally registered) in person, in writing, or by e-mail or post.

The system operator may also withdraw from the contract in the event of serious misconduct by the user and thus order a ban on further use of the system.

In the event of withdrawal from the contract, the amount paid will not be refunded, to which the user expressly agrees.

#### Article 16 (AMENDMENT OF THE GENERAL TERMS AND CONDITIONS OF ACCESS AND USE)

Users will be automatically notified of any changes to these General Terms and Conditions by e-mail. Changes will also be published on the website [www.gorenjska.bike](http://www.gorenjska.bike).

The General Terms and Conditions of Use of the Gorenjska Bike automated bicycle rental system, as well as any amendments thereto, shall apply in full mutatis mutandis to the individual local bicycle rental systems within Gorenjska Bike (JeseNICE BIKES, KRskOLESOM, eKOLOka, DBajk).

#### Article 17

(ACCESSING THE GORENJSKA BIKE SERVICE VIA CONNECTED PLATFORMS)

In the event of using the services of the Gorenjska Bike system and accessing it through the official MOBILN.SI mobile app, the user is subject to all the general terms and conditions of access and use of the system set out in this document.

Signed in Kranj on  
No.: 430-8/2017-250  
**Municipality of Kranj**  
**Mayor**  
**Matjaž Rakovec**

Signed in Jesenice on  
No.: 322-24/2020-\_\_  
**Municipality of Jesenice**  
**Mayor**  
**Peter Bohinec, Msc**

Signed in Naklo on  
Št.: 430-0020/2024  
**Municipality of Naklo**  
**Mayor**  
**Ivan Meglič**

Signed in Tržič on  
Št.: 430-0036/2024  
**Municipality of Tržič**  
**Mayor**  
**Peter Miklič**

Signed in Radovljica on  
Št.: 370-0001/2020  
**Municipality of Radovljica**  
**Mayor**  
**Ciril Globočnik**

Signed in Škofja Loka on  
Št.: 3719-0009/2022  
**Municipality of Škofja Loka**  
**Mayor**  
**Tine Radinja**

Signed in Cerklje na Gorenjskem on  
Št.: 371-044/2022  
**Municipality of Cerklje na Gorenjskem**  
**Mayor**  
**Franc Čebul**

Signed in Domžale on  
Št.: 371-0006/2024  
**Municipality of Domžale**  
**Mayor**  
**mag. Renata Kosec**

Signed in Preddvor on  
Št.:  
**Municipality of Preddvor**  
**Mayor**  
**Rok Roblek**

Signed in Bled on  
Št.:  
**Municipality of Bled**  
**Mayor**  
**Anton Mežan**

#### **PRILOGA – Seznam postaj**

##### **MUNICIPALITY OF KRANJ**

1. Kranj – Mestna knjižnica Kranj (20 locks)
2. Kranj – Čebelica
3. Kranj – Planina otok (20 locks)
4. Kranj – Športni center (20 locks)
5. Kranj – Šorlijevo naselje (20 locks)
6. Kranj – Osrednja lekarna
7. Kranj – Planina I
8. Kranj – Planina III
9. Kranj – Zlato polje
10. Kranj – Zdravstveni center
11. Kranj – Vodovodni stolp
12. Kranj – Čirče I
13. Britof – Britof
14. Kranj – Klanec
15. Kranj – Kulturni dom Primskovo
16. Kranj – Elektro Gorenjska
17. Kokrica – Kokrica
18. Kranj – Športni park II
19. Kranj – Vrečkova ulica
20. Kranj – Baragov trg
21. Kranj – SS Čirče II
22. Kranj – Drulovka
23. Kranj – Orehek
24. Kranj – Mestno pokopališče Kranj
25. Kranj – Jernejeva ulica
26. Kranj – Železniška postaja
27. Kranj – Posestvo Brdo
28. Kranj – KD Predoslje
29. Kranj – Kovačnica
30. Kranj – P+R Zlato polje (20 locks)

##### **MUNICIPALITY OF JESENICE**

1. Jesenice – Postaja Hrušica
2. Jesenice – Postaja Plavž
3. Jesenice – Postaja TIC Jesenice
4. Jesenice – Postaja Občina Jesenice
5. Jesenice – Postaja Slovenski Javornik
6. Jesenice – Postaja Blejska Dobrava

##### **MUNICIPALITY OF NAKLO**

1. Naklo – Športni park
2. Naklo – OŠ Duplje
3. Naklo – OŠ Podbrezje

#### **MUNICIPALITY OF RADOVLJICA**

1. Radovljica – Radovljica center
2. Radovljica – Radovljica zahod
3. Radovljica – Lesce center
4. Radovljica – Lesce sever
5. Radovljica – Begunje center

#### **MUNICIPALITY OF TRŽIČ**

1. Tržič – Postaja Tržič Občina
2. Tržič – Postaja Tržič BPT
3. Tržič – Postaja Deteljica

#### **MUNICIPALITY OF ŠKOFJA LOKA**

1. Škofja Loka – Avtobusna Postaja (15 locks)
2. Škofja Loka – Frankovo Naselje OŠ
3. Škofja Loka – Parkirišče Lipica
4. Škofja Loka – Parkirišče Puštal
5. Škofja Loka – Podlubnik 1
6. Škofja Loka – Športna Dvorana Poden
7. Škofja Loka – Trgovski Center Grenc
8. Škofja Loka – Zdravstveni Dom
9. Škofja Loka – Železniška postaja (20 locks)
10. Škofja Loka – IC Trata sever

#### **MUNICIPALITY OF CERKLJE NA GORENJSKEM**

1. Cerklje – TIC
2. Cerklje – Velesovo 100

#### **MUNICIPALITY OF DOMŽALE**

1. Domžale – Športni park
2. Domžale – Železniška postaja
3. Domžale – Garažna hiša
4. Domžale – Tržnica
5. Domžale – Češminov park
6. Domžale – Knjižnica Domžale
7. Domžale – Vrtec Palček
8. Domžale – Park Univerzale
9. Domžale – Britof
10. Domžale – Bistra

#### **MUNICIPALITY OF PREDDVOR**

1. Preddvor – Mercator

#### **MUNICIPALITY OF BLEED**

1. Bled – Camping Zaka
2. Bled – Hotel Park
3. Bled – Infocenter Triglavsko Roža Bled



## SPLOŠNA PRAVILA IN POGOJI UPORABE SISTEMA ZA AVTOMATIZIRANO IZPOSOJO KOLES GORENJSKA BIKE

### 1. člen (PREDMET STORITVE SISTEMA ZA IZPOSOJO KOLES)

Sistem za avtomatizirano izposajo koles na območju Gorenjske regije se imenuje Gorenjska Bike in je enotna storitev, ki jo zagotavlja več občin. S to storitvijo se omogoči javni samopostrežni dostop do koles.

Postaje za izposajo in vračila koles v sistemu Gorenjska Bike se nahajajo v:

- Občini Radovljica,
- Občini Trzič,
- Občini Naklo,
- Občini Jesenice (z lokalnim sistemom JeseNICE BIKES),
- Mestni občini Kranj (z lokalnim sistemom KRskOLESOM),
- Občini Škofja Loka (z lokalnim sistemom eKOLOka),
- Občini Cerklje na Gorenjskem,
- Občini Domžale (z lokalnim sistemom DBajk),
- Občini Preddvor,
- Občini Bled.

V prilogi splošnih pogojev (PRILOGA: Seznam postaj) je tudi seznam vseh kolesarskih postaj, ki pa se tekom leta lahko spremeni. Lokacije (zemljevid postaj) je objavljen na spletni strani [www.gorenjska.bike](http://www.gorenjska.bike).

Na vsaki postaji je vsaj 8 ključavnic za kolesa, ki so večinoma elektrificirane in primerne za polnjenje električnih koles.

### 2. člen (KONTAKTNI PODATKI)

Kontaktne podatke nosilcev sistema Gorenjska Bike	Kontaktne podatke lokalnih upraviteljev sistema Gorenjska Bike	Vzdrževalec sistema	Kontaktne podatke klicnega centra Gorenjska Bike
Občina Radovljica Gorenjska cesta 19 4240 Radovljica E: <a href="mailto:obcina.radovljica@radovljica.si">obcina.radovljica@radovljica.si</a> T: 04 537 23 00		MM IBIS d.o.o. Stara cesta 5 1360 Vrhnika	Klicni center: T: 01 530 53 03
Občina Trzič Trg svobode 18 4290 Trzič E: <a href="mailto:obcina@trzic.si">obcina@trzic.si</a> T: 04 59 71 510		MM IBIS d.o.o. Stara cesta 5 1360 Vrhnika	Klicni center: T: 01 530 53 03
Občina Naklo Stara cesta 61 4202 Naklo E: <a href="mailto:glavna.pisarna@obcina-naklo.si">glavna.pisarna@obcina-naklo.si</a> T: 04 277 11 00		MM IBIS d.o.o. Stara cesta 5 1360 Vrhnika	Klicni center: T: 01 530 53 03
Občina Jesenice Cesta železarjev 6 4270 Jesenice E: <a href="mailto:obcina.jesenice@jesenice.si">obcina.jesenice@jesenice.si</a> T: 04 586 92 00	Lokalni sistem JeseNICE BIKES Občina Jesenice Tourist Information Centre Jesenice (TIC Jesenice) Cesta maršala Tita 18 4270 Jesenice T: 04 586 31 78	Lokalni sistem JeseNICE BIKES Zavod za šport Jesenice Ledarska ulica 4 4270 Jesenice T: 031 334 423 E: <a href="mailto:zsj.vzdrzevanje@siol.net">zsj.vzdrzevanje@siol.net</a>	Lokalni sistem JeseNICE BIKES Zavod za šport Jesenice Ledarska ulica 4 4270 Jesenice T: 031 334 423 E: <a href="mailto:zsj.vzdrzevanje@siol.net">zsj.vzdrzevanje@siol.net</a>

	E: <a href="mailto:info@visit.jesenice.si">info@visit.jesenice.si</a>	Urnik zagotavljanja pomoči: od ponedeljka do nedelje od 8.00 do 20.00	Urnik zagotavljanja pomoči: od ponedeljka do nedelje od 8.00 do 20.00
Mestna občina Kranj Slovenski trg 1 4000 Kranj E: <a href="mailto:mok@kranj.si">mok@kranj.si</a> T: 04 237 30 00	Lokalni sistem KRskOLESOM Mestna občina Kranj  Zavod za turizem in kulturo Kranj Glavni trg 2 4000 Kranj T: 04 23 80 450 E: <a href="mailto:info@krskolesom.si">info@krskolesom.si</a> Delovni čas: vsak dan med 9. in 18. uro  MM IBIS d.o.o. Stara cesta 5 1360 Vrhnika s sedežem na Centru trajnostne mobilnosti, Cesta talcev 72, 4000 Kranj (v nadaljevanju CTM) T: 030 350 708 E: <a href="mailto:gorenjskabike@mobiln.si">gorenjskabike@mobiln.si</a> delovni čas: od ponedeljka do petka med 9. in 17. uro, v sobotah med 9. in 13. uro, nedelje in prazniki zaprto.	MM IBIS d.o.o. Stara cesta 5 1360 Vrhnika	Klicni center: T: 01 530 53 03  Delovni čas: vsak dan 24 ur na dan
Občina Škofja Loka Mestni trg 15 4220 Škofja Loka E: <a href="mailto:obcina@skofjaloka.si">obcina@skofjaloka.si</a> T: 04 511 23 00	Občina Škofja Loka in Razvojna agencija Sora d.o.o. Tourist Information Centre Škofja Loka Cankarjev trg 17 4220 Škofja Loka T: 04 517 06 00 E: <a href="mailto:info@visitskofjaloka.si">info@visitskofjaloka.si</a> Delovni čas: pon.-pet. med 9. in 16. uro sob., ned., prazniki med 9. in 13. uro	MM IBIS d.o.o. Stara cesta 5 1360 Vrhnika	Klicni center: T: 01 530 53 03
Občina Cerklje na Gorenjskem Trg Davorina Jenka 13 4207 Cerklje na Gorenjskem E: <a href="mailto:obcinacerklje@siol.net">obcinacerklje@siol.net</a> T: 04 281 58 00		MM IBIS d.o.o. Stara cesta 5 1360 Vrhnika	Klicni center: T: 01 530 53 03
Občina Domžale Ljubljanska cesta 69 1230 Domžale E: <a href="mailto:vlozisce@domzale.si">vlozisce@domzale.si</a> T: 01 721 07 87	MM IBIS d.o.o. Stara cesta 5 1360 Vrhnika s sedežem na DBajk Info Točka Mestni trg 1, 1230 Domžale T: 040 416 656 E: <a href="mailto:gorenjskabike@mobiln.si">gorenjskabike@mobiln.si</a> delovni čas: od ponedeljka do petka med 10. in 12. uro, ter 14-17 uro v sobotah med 9. in 13. uro	MM IBIS d.o.o. Stara cesta 5 1360 Vrhnika	Klicni center: T: 01 530 53 03

Občina Preddvor Dvorski trg 10 4205 Preddvor E: <a href="mailto:obcina@preddvor.si">obcina@preddvor.si</a> T: 04 275 10 00		MM IBIS d.o.o. Stara cesta 5 1360 Vrhnika	Klicni center: T: 01 530 53 03
Občina Bled Cesta svobode 13 4260 Bled E: <a href="mailto:obcina@bled.si">obcina@bled.si</a> T: 04 575 01 00		MM IBIS d.o.o. Stara cesta 5 1360 Vrhnika	Klicni center: T: 01 530 53 03

### 3. člen (UVODNE DOLOČBE)

V splošnih pogojih uporabljeni izrazi imajo naslednji pomen:

- »sistem« je sistem za avtomatizirano izposajo koles Gorenjska Bike;
- »splošni pogoji« so splošni pogoji in pravila uporabe sistema;
- »nosilec« sistema je posamična občina, navedena zgoraj kot nosilec storitev sistema;
- »upravitelj« sistema je pravna oseba, ki upravlja s sistemom in je izbran s strani vsakega nosilca, kot upravitelj storitev sistema;
- »lokalni upravitelj« je upravitelj lokalnih sistemov JeseNICEbikes, KRskOLESOM, eKOLOka in DBajk;
- »klicni center« je center kamor uporabniki lahko pokličejo za dodatne informacije in pomoč, v primeru kraje koles, poškodb ali okvar koles, težavah pri uporabi sistema Gorenjska Bike;
- »uporabnik« je oseba, ki uporablja storitev sistema;
- »obrazec za registracijo« je obrazec za ustvarjanje (REGISTRACIJA) uporabniškega profila in omogoča dostop do nakupa paketa;
- »e-registracija« je postopek ustvarjanja uporabniškega računa preko spleta ali mobilne aplikacije;
- »e-plačilo« je postopek plačila preko spleta oziroma izvedba digitalnega plačila;
- »navodila« so navodila o uporabi storitev sistema;
- »vzdrževalec« sistema je oseba, ki tehnično vzdržuje kolesa in urbano opremo sistema;
- »soglasje« je soglasje starša oz. zakonitega zastopnika mladoletne osebe;
- »obdobje uporabe« storitev sistema je obdobje dostopa do storitev sistema, ki ga nosilec letno objavi na spletni strani [www.gorenjska.bike](http://www.gorenjska.bike);
- »paket« je kombinacija storitev sistema Gorenjska Bike, ki si jo izbere uporabnik;
- »postaja« je lokacija, na kateri se nahajajo kolesa, terminal, ključavnice in na kateri se uporabnik prijavi v sistem ter si izposodi in vrne kolo;
- »račun« je profil uporabnika, ki si ga ustvari ob registraciji in je pogoj za izbiro paketa;
- »mobilna aplikacija« MOBILN.SI je uradna mobilna aplikacija, na voljo za pametne naprave z operacijskimi sistemi na osnovi Android in iOS.

Splošna pravila in pogoji uporabe opredeljujejo uporabo sistema in obveznosti nosilca in uporabnika. Splošna pravila in pogoji uporabe s podpisanim obrazcem z izjavo o strinjanju s splošnimi pogoji, veljajo in zavezujejo vse uporabnike storitev sistema. Pri e-registraciji namesto podpisa, uporabnik z obkljukanjem potrdi strinjanje s splošnimi pogoji.

Splošni pogoji zavezujejo pogodbeni stranki kot pogodbeno določila, skladno s 120. členom Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631). Splošni pogoji so objavljeni na spletni strani [www.gorenjska.bike](http://www.gorenjska.bike).

Nosilec si pridržuje pravico do sprememb ali dopolnitev splošnih pogojev. Če ni drugače določeno, začnejo spremenjeni splošni pogoji veljati z dnem objave na spletnih straneh nosilca: [www.gorenjska.bike](http://www.gorenjska.bike). Uporabnike se o tem obvesti po elektronski pošti ali z opozorilom na zaslonu terminala ob prijavi.

#### 4. člen (OPREDELITEV POJMOV SESTAVE SISTEMA)

Sistem je sestavljen iz mreže postaj, katerih deli so terminal, urbano pohišstvo, ključavnice, kolesa in informacijske table. Sistem omogoča javni dostop do koles, tako da si lahko uporabniki sistema na postaji sami izposodijo kolesa za uporabo v skladu s splošnimi pogoji.

Postaja vsebuje:

- samopostrežni terminal z LCD zaslonom, občutljivim na dotik, preko katerega se uporabnik prijavi, izposoja kolesa ter ima dostop do uporabniškega profila in zemljevida sistema z zasedenostjo postaj;
- pod LCD zaslonom je čitalec kartic,
- terminal se povezuje in komunicira s strežnikom ter tako skupaj z ostalimi postajami tvori sistem za avtomatizirano izposojanje koles;
- urbano pohišstvo so nosilci in deli postaje, ki tvorijo ogrodje in nosijo ključavnice in table;
- ključavnice (vsaj 8 na vsaki postaji) so škatlaste oblike, služijo varnemu zaklepanju koles in so enakomerno razporejene po dolgi cevi/nosilcu, delu urbanega pohišstva. Na vsaki ključavnici je srebrn gumb, ki ga uporabnik pritisne, preden vzame kolo iz ključavnice. V vsaki ključavnici je prostor za eno kolo. Skoraj vse ključavnice so primerne za polnjenje električnih koles.

Ključavnice za kolesa in kolesa so označena in oštevilčena. Na vsaki postaji so ključavnice oštevilčene z zaporednimi številkami od 1 do 8, 1 do 10, 1 do 15 ali pa 1 do 20, odvisno od skupnega števila ključavnic na posamezni postaji.

Kolesa so označena z zaporedno številko in dodatno oznako. Vsaka občina je lastnica določenega števila koles, ki so označena. Oznaka je tako sestavljena iz dveh črk, ki predstavljajo občino (KR – Kranj, JE – Jesenice, NA – Naklo, RA – Radovljica, TR – Tržič, SL – Škofja Loka, CG – Cerklje na Gorenjskem, BL – Bled, DO – Domžale) kateri sledi zaporedna štirimestna številka kolesa in oznaka tipa kolesa (N – navadno, E – električno). Simbolični primeri oznake kolesa: RA0015E, NA0023N, TR0058E, JE0017E, KR0230N, SL0014E, CG0004E, BL0012N.

Kot posredni del sistema se šteje mobilna aplikacija MOBILN.SI, ki uporabnikom sistema Gorenjska Bike omogoča izposojanje koles na postajah, pregled postaj in razpoložljivosti koles v sistemu, vpogled v uporabniški profil. Obstoječi uporabniki sistema za prijavo v aplikacijo in nadaljnje dostopanje do storitev sistema uporabljajo svoje veljavno uporabniško ime in geslo.

#### 5. člen (USTVARJANJE UPORABNIŠKEGA RAČUNA IN NAKUP PAKETA)

Uporabniški račun je mogoče ustvariti:

- a) z registracijo na uradni spletni strani sistema [www.gorenjska.bike](http://www.gorenjska.bike),
- b) preko mobilne aplikacije MOBILN.SI,
- c) v poslovnem času osebno na sedežih lokalnih upraviteljev (Mestna občina Kranj, občina Škofja Loka, občina Domžale) ter TIC Radovljica s predložitvijo osebne dokumenta in izpolnitvijo obrazca z izjavo z resničnimi podatki, za katere uporabnik jamči s podpisom. V občinah Naklo, Jesenice, Cerklje na Gorenjskem, Tržič, Bled in Preddvor registracija osebno ni možna.

V primeru ustvarjanja uporabniškega računa pod a) in b), ter spletnega plačila, so vsa plačila procesirana s strani Uprave republike Slovenije za javna Plačila (UJP). Nakup enega od paketov je pogoj za ustvarjanje računa.

Uporabnik se zavezuje, da bo morebitne spremembe podatkov najkasneje v 8 dneh sporočil upravitelju. To lahko stori po elektronski pošti ali na sedežu lokalnega upravitelja.

V primeru registracije osebno pri lokalnem upravitelju mora uporabnik k izpolnjenem in podpisanem obrazcu z izjavo na vpogled predložiti veljaven osebni dokument. Pri registraciji preko spleta pa svojo identiteto potrdi ob izvedbi spletnega plačila.

Uporabniki storitev sistema so lahko vse fizične osebe, starejše od 14 let. Za osebe, ki še niso polnoletne, uporabniški račun ustvarijo njihovi starši oz. zakoniti zastopniki, ki so dolžni obvestiti upravitelja, da bo uporabnik storitev oseba, ki še ni polnoletna, posredovati njene osebne podatke in podpisati soglasje.

Registracija je mogoča preko spletne strani [www.gorenjska.bike](http://www.gorenjska.bike) ali mobilne aplikacije MOBILN.SI. V primeru e-registracije računa uporabnik izvede plačilo paketa preko spleta (e-plačilo). Uporabniki, ki opravijo e-registracijo uporabniškega računa, prejmejo vse podatke o registraciji po elektronski pošti. V primeru nepopolne registracije se uporabnika pozove k dopolnitvam. V primeru, da uporabnik ne posreduje dopolnitev pravočasno ali so dopolnitve neprimerne, lahko upravitelj v skladu s splošnimi pogoji registracijo zavrne.

V primeru e-registracije, kjer si mladoletna oseba ustvari račun brez vednosti ali soglasja starša oz. zakonitega zastopnika ali pa kjer je račun ustvarjen za osebo mlajšo od 14 let upravitelj lahko nemudoma takemu uporabniku onemogoči dostop do sistema ter nadaljnjo izposajo koles, naknadno pa odstrani uporabniški račun.

Ob uspešnem zaključku registracije uporabnik prejme uporabniško ime in geslo za uporabo sistema ter izbrani paket. Uporabnik pri registraciji v KRskOLESOM, eKOLOka in DBajk na njegovo izrecno željo, lahko dodatno pridobi uporabniško kartico in PIN kodo za uporabo sistema s pomočjo kartice, ki jo dvigne na sedežu upraviteljev ali prejme po pošti.

Pravilno izpolnjen obrazec za registracijo, uporabniško ime in geslo, kot tudi mobilna aplikacija, uporabniku s plačilom ustreznega paketa, omogočajo izposajo koles znotraj sistema v skladu s splošnimi pravili in pogoji uporabe in vrnitev kolesa na izbrano postajo.

Po poteku veljavnosti paketa ima uporabnik še zmeraj aktivni uporabniški račun, nima pa možnosti izposoje koles. Za nadaljnjo uporabo sistema in izposajo koles je potrebno dokupiti oziroma podaljšati pretečeni paket ali pa kupiti eden od ostalih paketov, ki so na voljo.

## 6. člen (RAZPOLOŽLJIVOST STORITVE)

Uporaba storitev sistema Gorenjska Bike je subvencionirana z namenom spodbujanja trajnostne mobilnosti. Ob uspešni registraciji uporabnik prejme uporabniško ime in geslo, ki nista prenosljiva, za dostop do uporabniškega računa. Uporabnik lahko pri registraciji v KRskOLESOM, eKOLOka in DBajk prejme tudi uporabniško kartico in PIN.

S plačilom uporabniških paketov se delno krijejo stroški vzdrževanja in popravila sistema ter vzdrževanja in popravila opreme.

Nosilci oziroma upravitelji ter lokalni upravitelji vzdržujejo sistem tako, da je dostopen 24 ur na dan v obdobju uradnega delovanja storitve sistema. Izjema je višja sila.

Nosilci ne odgovarjajo za morebitno zasedenost ali nerazpoložljivost koles na posameznih postajah sistema. V primeru zasedenosti ključavnic je uporabnik dolžan poskrbeti za varno hrambo kolesa oziroma kolo odpeljati do postaje, ki ima še prosto ključavnico, kar je razvidno na digitalnih zemljevidih (terminal, spletna stran ali mobilna aplikacija).

Po nakupu paketa lahko uporabnik začne sistem uporabljati takoj in ga uporablja vse dni v tednu z upoštevanjem časovne omejitve v trajanju 840 minut oz. 14 ur (v nadaljevanju: časovna razpoložljivost) na teden, vsak teden.

Časovno razpoložljivost za tedensko uporabo sistema lahko uporabnik koristi nepretrgoma ali si ga razporedi. Če uporabnik porabi v tekočem tednu ves razpoložljivi čas, do storitve ni upravičen do naslednjega tekočega tedna, ko se mu ponovno vzpostavi začetno število minut (840 minut). Izjema so osebe, ki ravnajo v nasprotju s splošnimi pogoji.

Delovanje sistema je zastavljeno sezonsko za tekoče leto, od spomladanskih do zimskih mesecev. V zimski sezoni ob prihodu dlje trajajočih nizkih temperatur nosilci do prihoda spomladanske sezone lahko

pospravijo vsa kolesa in zaprejo sistem ali pa vsaj občutno zmanjšajo število koles v sistemu. V primeru zmanjšanja števila koles v zimskem obdobju bo onemogočen dostop do električnih koles. Uporabnike se obvesti o morebitnih sezonskih zapiranjih in ponovnih odpiranjih po elektronski pošti.

## 7. člen (CENE IN NAČIN PLAČILA)

Nosilci sistema ponujajo pakete glede na veljavni Cenik storitev sistema za izposajo koles Gorenjska Bike:

1. Letni paket (velja eno leto od dneva nakupa)  
Območje zajema izposajo in vračilo na vseh postajah sistema Gorenjska Bike.  
Letni paket: 25,00 EUR  
Paket omogoča izposajo električnih in navadnih koles glede na razpoložljivost.  
Tedenska omejitev uporabe – 840 minut oziroma 14 ur.
2. Mesečni paket (velja en mesec od dneva nakupa)  
Območje zajema izposajo in vračilo na vseh postajah sistema Gorenjska Bike.  
Mesečni paket: 10,00 EUR  
Paket omogoča izposajo električnih in navadnih koles glede na razpoložljivost.  
Tedenska omejitev uporabe – 840 minut oziroma 14 ur.
3. 3 dnevni paket (velja 3 dni)  
Območje zajema izposajo in vračilo na vseh postajah sistema Gorenjska Bike. Paket začne veljati ob prvi izposoji s tem da, prva izposoja mora biti opravljena v 24 urah od nakupa paketa.  
3 dnevni paket: 3,00 EUR  
Paket omogoča izposajo električnih in navadnih koles glede na razpoložljivost.  
Omejitev uporabe – 840 minut oziroma 14 ur v času veljavnosti paketa.
4. JeseNICE bikes paket (velja eno leto od dneva nakupa)  
Izposoja koles je možna le na postajah, ki so na območju občine Jesenice. Vračilo koles je možno tudi na drugih postajah sistema Gorenjska.bike.  
JeseNICE bikes paket: 10,00 EUR  
Paket omogoča izposajo električnih in navadnih koles glede na razpoložljivost.  
Tedenska omejitev uporabe – 840 minut oziroma 14 ur.
5. eKOLOka letni osnovni paket (velja eno leto od dneva nakupa)  
Izposoja koles je možna le na postajah, ki so na območju občine Škofja Loka. Vračilo koles je možno tudi na drugih postajah sistema Gorenjska.bike.  
eKOLOka letni navadni paket: 12,50 EUR  
Paket omogoča izposajo navadnih koles glede na razpoložljivost.  
Tedenska omejitev uporabe – 840 minut oziroma 14 ur.
6. eKOLOka mesečni osnovni paket (velja en mesec od dneva nakupa)  
Izposoja koles je možna le na postajah, ki so na območju občine Škofja Loka. Vračilo koles je možno tudi na drugih postajah sistema Gorenjska.bike.  
eKOLOka letni navadni paket: 5,00 EUR  
Paket omogoča izposajo navadnih koles glede na razpoložljivost.  
Tedenska omejitev uporabe – 840 minut oziroma 14 ur.
7. eKOLOka 1 dnevni paket (velja 1 dan)  
Izposoja koles je možna le na postajah, ki so na območju občine Škofja Loka. Vračilo koles je možno tudi na drugih postajah sistema Gorenjska.bike. Paket začne veljati ob prvi izposoji s tem da mora biti prva izposoja opravljena v 24 urah od nakupa paketa.  
eKOLOka 1 dnevni paket: 1,00 EUR  
Paket omogoča izposajo električnih in navadnih koles glede na razpoložljivost.  
Omejitev uporabe – 480 minut oziroma 8 ur v času veljavnosti paketa.

Ponovna izdaja kartice se v primeru izgube kartice zaračuna po veljavnem ceniku. Plačilo ponovne izdaje kartice je možno samo na sedežu lokalnih upraviteljev KRskOLESOM, TIC Radovljica, TIC Škofja Loka, Dbajk Info Točka.

Plačilo nakupa paketa je možno v primeru e-registracije uporabniškega računa z e-plačilom, v primeru registracije na fizični točki pa osebno na sedežu lokalnih upraviteljev KRskOLESOM (kjer je na Zavodu za turizem in kulturo Kranj plačilo paketa možno le z gotovino, na CTM pa tudi s plačilnimi karticami) TIC Radovljica, TIC Škofja Loka in Dbajk Info Točka (brezgotovinsko).

Ob morebitnem izpadu delovanja sistema ali prenehanju uporabe sistema s strani uporabnika se vplačani znesek za paket ne vrača.

Spremembe cen veljajo od objave spremembe dalje. Vse cene vključujejo DDV.

Mestna občina Kranj kot nosilec lokalnega sistema KRskOLESOM lahko za posamezno leto s sklepom določi število brezplačnih promocijskih paketov za sistem za izposajo koles KRskOLESOM za namen spodbujanja mobilnosti in turistične promocije v mestni občini Kranj. Pravico do uporabe promocijskega brezplačnega paketa za sistem KRskOLESOM lahko pridobijo zainteresirani turisti (fizične osebe) nastanjeni v turističnih kapacitetah na območju mestne občine Kranj, za čas bivanja na območju mestne občine Kranj, s prijavo preko Zavoda za turizem in kulturo Kranj, ki mora o tem voditi evidenco ter poročati nosilcu. Z brezplačnim promocijskim paketom za sistem za izposajo koles KRskOLESOM je izposoja koles možna le na postajah, ki so na območju mestne občine Kranj; vračilo koles je možno tudi na drugih postajah sistema Gorenjska Bike.

## 8. člen (UPORABA SISTEMA)

Kratka navodila in napotki za izposajo in uporabo koles:

- Izberite kolo, ki si ga želite izposoditi in preverite, ali je brezhibno.
- Pristopite k računalniškemu terminalu z LCD zaslonom in pritisnite na zaslon za začetek. Izberite jezik za komunikacijo in sledite navodilom. Uporaba sistema Gorenjska Bike je možna s predhodno prijavo na terminalu ali mobilni aplikaciji z vpisom uporabniškega imena in gesla.
- Za izposajo koles ali ostale storitve sledite navodilom na zaslonu.
- Če se odločite za izposajo kolesa, počakate da sistem preveri vse ključavnice in sporoči, katera kolesa so na voljo. Ponudil vam bo številke ključavnic s kolesi, ki so vam na voljo.
- Ko izberete eno od koles, počakate da sistem obdela vašo izbiro, in jo potrdite. Priporočamo vam, da pred izbiro najprej preverite, če je kolo brezhibno za uporabo ter šele potem izberete kolo.
- Po potrditvi imate na voljo 20 sekund časa da pristopite do ključavnice v kateri se nahaja izbrano kolo in pritisnete srebrni gumb, ki bo utripal v zeleni barvi, da odklenete ključavnico.
- Po pritisku na gumb, kolo primite za sedež z eno roko ter krmilo z drugo roko, in z enim gibom rahlo prvo potisnete kolo naprej in potem povlečete kolo nazaj ter ga s tem odstranite iz ključavnice.
- V primeru da vam iz kakršnegakoli razloga ne uspe odstraniti kolesa iz ključavnice, močno potisnite kolo nazaj v ključavnico, da se prepričate da je zaklenjeno, in ponovite postopek izposoje od začetka.
- Po uspešni izposoji in opravljeni vožnji enostavno, samo močneje, potisnete kolo nazaj v ključavnico in ga s tem zaklenete. Pred odhodom s postaje vedno obvezno preverite, če je kolo dejansko in fizično zaklenjeno, ter se ga ne da odstraniti iz ključavnice. Ko kolo uspešno zaklenete in se ga ne da odstraniti iz ključavnice, ter vam gumb na ključavnici zasveti v modri barvi se v am zaključi tudi sama izposoja kolesa.
- V primeru, da gumb na ključavnici gori v rdeči barvi je to opozorilo, da kolesa niste pravilno vstavili ali pa potisnili do konca. Zato morate postopek vrnitve še enkrat ponoviti ali zravnati kolo in ga potisniti do konca v ključavnico. V primeru da so ob vašem prihodu vse ključavnice zasedene ali pa na postaji ni prostih koles, vas prosimo da počakate do prihoda vzdrževalne službe ali pa se odpravite do sosednje postaje.
- V primeru težav z delovanjem sistema ali koles pokličite na številko za tehnično pomoč, v primeru težav pri registraciji ali v primeru administrativnih vprašanj pokličite na informacije. Ažurni kontakti so objavljeni na uradni spletni strani [www.gorenjska.bike](http://www.gorenjska.bike).

## 9. člen (DOLŽNOSTI UPORABNIKA)

Uporabnik je dolžan koristiti storitev sistema s potrebno previdnostjo, preudarnostjo in skrbnostjo dobrega gospodarja ter v skladu s splošnimi pogoji. Uporabnik nadzoruje kolo, ki si ga je izposodil. Uporabnik je dolžan s kolesom ravnati tako, da je možnost poškodbe, uničenja ali izginotja minimalna. Uporabnik sistema, ki je mlajši od 18 let, mora ob uporabi kolesa nositi kolesarsko čelado, ki si jo je dolžan priskrbeti sam. Uporabnik je dolžan o izgubi ali odtujitvi kartice takoj obvestiti upravitelja. Uporabnik storitev s podpisom obrazca za registracijo z izjavo sprejema splošne pogoje ter soglaša, da ima nosilec v primeru kršitev splošnih pogojev pravico uporabniku zaračunati stroške, skladno z 12. členom splošnih pogojev.

Ker uporabnik odgovarja za kolo od prevzema do vrnitve, je dolžan, da pregleda najpomembnejše dele izposojenega kolesa pred samo uporabo, predvsem pa:

- ustrezno pritrditev sedeža, pedal in košare;
- ustrezno delovanje zvonca, zavor, sprednje in zadnje luči, odsevnikov;
- dobro splošno stanje okvirja, pnevmatik in krmila.

V primeru, da uporabnik ob pregledu kolesa ugotovi, da kolo ni tehnično brezhibno ali je kako drugače poškodovano, mora o tem takoj obvestiti vzdrževalca sistema na številko 01 530 53 03 oziroma lokalnega vzdrževalca sistema za sistem JeseNICEbikes Zavod za šport na številko 031 334 423, v nasprotnem primeru se šteje, da je poškodba nastala v času njegove uporabe.

Če se ugotovi, da koriščenje kolesa poteka v nasprotju s splošnimi pogoji, je uporabnik dolžan vrniti kolo takoj po pozivu upravitelja.

## 10. člen (OMEJITVE UPORABE STORITEV)

Uporabnik svojega uporabniškega imena in gesla oziroma uporabniške kartice in PIN kode ali izposojenega kolesa ne sme posoditi, oddati v najem, odstopiti drugi osebi ali ju uporabljati na kakršen koli drugačen način, kot je navedeno v teh splošnih pogojih. Vsako tako ravnanje se šteje kot hujša kršitev splošnih pogojev in se lahko sankcionira z začasno blokado uporabniškega računa ali ukinitvijo uporabniškega računa in veljavnega paketa ter enostransko prekinitvijo pogodbe brez povračila stroškov nakupa. V takem primeru se temu uporabniku posledično zavrne možnost ponovnega ustvarjanja uporabniškega računa v tekočem letu.

Če v času, ko je kolo izposojeno, nastane škoda, zanjo odgovarja uporabnik oz. lastnik uporabniške kartice, s pomočjo katere je bilo kolo izposojeno.

Za izposojeno kolo in podatke o uporabniškem računu, ki omogočajo dostop do sistema, odgovarja uporabnik in s tem prevzema odgovornost, da bo ravnal v skladu s splošnimi pogoji.

Uporabnik ima pravico in dolžnost, da kolo primerno uporablja v skladu s splošnimi pogoji. Primerna uporaba izključuje predvsem naslednje:

- uporabo v nasprotju z veljavno zakonodajo na področju varnosti v cestnem prometu;
- uporabo kolesa ob pogojih, ki lahko privedejo do poškodbe kolesa;
- kakršen koli prevoz tretje osebe na kakršenkoli način;
- uporabo kolesa na način, ki v nevarnost spravlja uporabnika ali tretjo osebo;
- kakršno koli demontažo ali poskus demontaže ključavnic, celotnega kolesa ali njunih posameznih delov in naprav;
- kakršnokoli neprimerno uporabo kolesa, vključno z obremenitvijo kolesa nad 200 kg in košare 5 kg.

Dostop do storitve oziroma uporaba kolesa, ki je del sistema, je prepovedana vsem mladoletnim osebam, mlajšim od 14 let, ne glede na to, ali imajo spremstvo ali ne.

Nosilec si pridržuje pravico ustavitve delovanja sistema za določen čas v primeru večjih in obsežnih poškodb sistema koles ali komponent ali v primeru večjih tehničnih napak.



## 11. člen (ODGOVORNOST IN IZJAVE STRANKE)

Za kakršnokoli škodo, ki nastane med uporabo kolesa, je odgovoren in jo je dolžan povrniti uporabnik.

Zakoniti zastopniki mladoletnega uporabnika odgovarjajo in so dolžni povrniti vso škodo, ki jo neposredno ali posredno z uporabo storitve povzroči mladoletni uporabnik.

Vsaka izposoja, ki presega 14 ur (rok, ki se začne s trenutkom izposoje kolesa), se obravnava kot odtujitev kolesa, dokler se kolo ponovno ne pojavi. V primeru, da je v času izposoje uporabnika kolo odtujeno, je uporabnik dolžan nemudoma sporočiti izginotje kolesa na tel. številko 01 530 53 03 ali 031 334 423 (za lokalni sistem Jesenicebikes), v roku 14 ur pa tudi podati pisno izjavo upravitelju sistema, ki naj vsebuje vse podrobnosti dogodka. To kolo bo lastnik sistema zatem prijavil policiji kot odtujeno; uporabniku bo do zaključka postopka onemogočena izposoja koles.

V primeru nezgode in/ali škodnega dogodka, v katerega je vpleteno kolo, je uporabnik dolžan vsa dejstva v zvezi z nezgodo ali škodnim dogodkom sporočiti na številko, ki je navedena v prejšnjem odstavku in po potrebi slediti navodilom osebja Gorenjska Bike. Kolo ostane v uporabnikovi odgovornosti, dokler ni zaklenjeno na postaji v ključavnici za kolesa ali dokler kolesa lastnoročno ne vrne upravitelju ali vzdrževalcu sistema.

Za poškodbe uporabnika pri uporabi kolesa, nosilec ne odgovarja.

Po prevzemu kolesa v izposajo, uporabnik odgovarja za vsa dejanja, storjena s kolesom sistema in za vso materialno in nematerialno škodo, ki pri uporabi kolesa nastane njemu ali tretjim osebam.

Sistem se uporablja na lastno odgovornost.

## 12. člen (KRŠITVE)

V primeru manjših poškodb kolesa in delov kolesa, ki nastanejo kot posledica normalne rabe, nosilec ne terja nobene odškodnine od uporabnikov, po uporabi katerih je bila ugotovljena poškodba. Za manjše poškodbe se štejejo poškodbe koles, ki nastanejo pri normalni rabi kolesa (počena zračnica, poškodba luči, zvonca in ipd.) in po veljavnem ceniku serviserja vzdrževalca sistema znesek ne presega vrednosti 50 EUR. Za vse druge poškodbe nosilec lahko od uporabnika, po uporabi katerega je bila ugotovljena poškodba, terja odškodnino po veljavnem ceniku serviserja vzdrževalca sistema ter mu izreče pogodbeno kazen skladno s tem členom.

Uporabnik pri manjših kršitvah prejme opomin ali pa administrativno kazen, kjer dobi prepoved in se mu onemogoči nadaljnja izposoja koles od 1 (enega) tedna do 1 (enega) leta, odvisno od števila in resnosti kršitev.

Administrativne kazni so kazni, ki jih izdaja upravitelj ali pa lokalni upravitelj sistema. Kazni niso finančne narave in posegajo zgolj v pravice in dostop uporabnika znotraj sistema Gorenjska.bike.

Administrativne kazni izdaja upravitelj za pogoste manjše kršitve splošnih pravil, neupoštevanje direktnih navodil osebja sistema, neodzivnost ob zahtevah po pojasnilih od strani upravitelja in v primeru žaljivega ali nedostojnega vedenja do osebja (upravitelji, vzdrževalci) sistema Gorenjska.bike.

V primeru težjih ali namernih poškodb sistema nosilec ustrezno ukrepa tako, da uporabnika sankcionira z izrekom pogodbene kazni v tem členu. Za težje poškodbe se štejejo poškodbe koles, ki nastanejo namerno (poškodba baterije, menjalnika, motorja in ipd.) in po veljavnem ceniku serviserja vzdrževalca sistema znesek presega vrednost 50 EUR.

V primeru da upravitelj zazna pogoste prekoračitve razpoložljivega časa lahko uporabniku izreče opomin ali pa administrativno kazen.

V primeru prekoračitve razpoložljivega tedenskega časa uporabe (14 ur) in v primeru, da uporabnik kolesa ne vrne po izteku tega časa, upravitelj:

- po izteku razpoložljivega časa uporabnika pozove, da kolo nemudoma vrne nazaj v sistem;
- po skupnem preteku 3 ur od neuspešno opravljenega telefonskega poziva k vračilu kolesa s strani upravitelja, se uporabniku odvzame in blokira dostop do sistema;
- po preteku 14 ur od blokade dostopa do sistema se kolo začne voditi kot odtujeno, kraja se prijavi policiji in se obravnava po veljavni zakonodaji Republike Slovenije;

Primeri, navedeni v prejšnjem odstavku, in neodzivanje uporabnika na pozive upravitelja se štejejo kot hujša kršitev splošnih pogojev in se v skladu s tem uporabniku onemogoči nadaljnji dostop do sistema.

Dostop do uporabniškega računa oz. do uporabe koles ima le oseba, ki je registrirana za posamezen uporabniški račun. Deljenje dostopa tretjim osebam (družinskim članom, prijateljem, sorodnikom, sošolcem, ipd...) je strogo prepovedano in se vsaka taka zaznana kršitev kaznuje. Kot deljenje dostopa tretjim osebam se smatra tudi neodgovorno ravnanje z uporabniškimi podatki za prijavo, kjer uporabnik uporablja enake podatke tudi za ostale digitalne storitve in jih deli s tretjimi osebam.

V primeru deljenja dostopa do sistema (uporabnik tretji osebi odstopi svojo kartico ali uporabniško ime ali kolo ter s tem omogoči uporabo sistema), je uporabnik dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 50 (petdeset) EUR, hkrati pa se mu prepove uporaba sistema za dobo 4 (štirih) mesecev.

V primeru da na kolesu ali opremi sistema nastane škoda med uporabo kolesa s strani tretje osebe kateri je uporabnik omogočil dostop z deljenjem dostopa, se za nastalo škodo bremeni uporabnik oz. lastnik uporabniškega računa.

V primeru poškodb na kolesu, zaradi katerih ni možna nadaljnja uporaba ali ob odtujitvi kolesa, je uporabnik nosilcu dolžan plačati pogodbeno kazen, ki se zaračuna v višini vrednosti kolesa, in sicer navadnega kolesa v višini 900 (devetsto) EUR, električnega kolesa v višini 3000 (tri tisoč) EUR. Prav tako se to obravnava kot hujša kršitev, ki se sankcionira z onemogočenjem uporabe sistema uporabniku v tekoči sezoni.

Uporabnike, ki nepravilno zaklenejo kolo v ključavnico (glede na 8. člen teh pogojev) ali pa ga sploh ne zaklenejo, nosilec kaznuje za neodgovorno uporabo koles z denarno kaznijo in sicer za nezaklenjeno navadno kolo v znesku 80 (osemdeset) EUR in električno kolo v znesku 150 (sto petdeset) EUR, ki jo morajo plačati občini - lastnici kolesa. V primeru odtujitve je uporabnik lahko odgovoren za malomarno ravnanje.

V primeru, ko upravitelj oceni, da uporabnik zavestno in namerno krši splošna pravila kljub opominom, da je kot uporabnik registrirana oseba mlajša od 14 let ali pa uporabnik večkrat povzroči težje ali namerne poškodbe na opremi sistema med uporabo ter kljub izrečenim kaznim nadaljuje s takim početjem, se takemu uporabniku odredi prepoved nadaljnje uporabe sistema. Če tak uporabnik zaobide prepoved uporabe sistema na tak način, da si ustvari novi račun ali pa uporablja račun od drugih uporabnikov, se te računi prav tako onemogočijo, prvotnemu kršitelju pa izda kazen v znesku 500 (petsto) EUR.

### 13. člen (VARSTVO OSEBNIH PODATKOV)

V skladu s splošno uredbo o varstvu osebnih podatkov (GDPR) so vsi uporabniki seznanjeni s tem, da v namen delovanja sistema Gorenjska Bike in uveljavljanja morebitnih pravnih zahtevkov upraviteljem dovoljujejo zbiranje, dostopanje, obdelovanje in hranjenje osebnih podatkov, ki so jih posredovali ob registraciji in so nujno potrebni za delovanje in vašo uporabo sistema. Ti podatki so:

1. ime in priimek,
2. naslov (stalni/začasni naslov),
3. kraj, država,
4. podatek o osebnem dokumentu,
5. datum rojstva,
6. telefonska številka,
7. elektronski naslov,
8. uporabniško ime,
9. številka uporabniške kartice,

10. čas in kraj izposoje kolesa - podatke o posamezni izposoji (katero kolo, na kateri postaji in ob kateri uri),
11. čas in kraj vračila kolesa - podatke o posamezni izposoji (katero kolo, na kateri postaji in ob kateri uri),
12. poraba sredstev in trenutno stanje sredstev na računu (valuta je čas),
13. kršitve naročniškega razmerja – preseganje dovoljenega časa za tedensko uporabo,
14. lahko se ustvarijo dodatni administratorski komentarji ob profilu uporabnika, ki so vidni samo osebu s pooblaščenim dostopom, ki lajšajo delovanje in preprečujejo zlorabe (recimo, komentarji kot so izgube kartic, pogoste kršitve pravil, pogoste manjše poškodbe koles ob uporabi ipd.),
15. komentarji, ki jih uporabnik pošlje (na postajah lahko uporabnik pod kontakt lahko pošlje sporočilo upravljavcu, od pohval, pritožb do prijave okvar),
16. ime in priimek mladoletne osebe,
17. ime in priimek zakonitega zastopnika,
18. naslov zakonitega zastopnika,
19. kraj zakonitega zastopnika,
20. datum rojstva zakonitega zastopnika,
21. telefonska številka zakonitega zastopnika,
22. elektronski naslov zakonitega zastopnika,
23. potrdilo o plačilu preko UJP (če je bilo plačilo tako izvedeno).

Navedeni osebni podatki se hranijo še 12 mesecev po preteku veljavnosti paketa za sistem Gorenjska Bike, razen podatkov o posamezni izposoji ki se hranijo 3 mesece po opravljeni izposoji.

Za uporabo kontaktnega elektronskega naslova za pošiljanje promocijskih sporočil v zvezi s sistemom za avtomatizirano izposajo koles Gorenjska Bike, morajo uporabniki podati posebno soglasje.

Posamezna občina bo omogočila obdelavo oziroma posredovanje osebnih podatkov izključno naslednjim pooblaščenim uporabnikom (pooblaščeni zaposleni na občini, pooblaščene osebe, ki obdelujejo osebne podatke pri pogodbenem obdelovalcu občine, osebe, ki izkažejo pooblastilo za dostop do osebnih podatkov v okviru zakona oziroma podzakonskih predpisov). Občina ne uporablja avtomatiziranega sprejemanja odločitev, vključno z oblikovanjem profilov.

Nosilec kolesarskega sistema Gorenjska Bike	Upravljevec osebnih podatkov in pooblaščen oseba za varstvo osebnih podatkov	Obdelovalci osebnih podatkov
Občina Radovljica Gorenjska cesta 19 4240 Radovljica E: <a href="mailto:obcina.radovljica@radovljica.si">obcina.radovljica@radovljica.si</a> T.: 04 537 23 00	Virtuo d.o.o., Prušnikova ulica 4, 1000 Ljubljana E: <a href="mailto:info@virtuo.si">info@virtuo.si</a>	Zaposleni v občinski upravi, ki izvajajo naloge v sklopu izvajanja storitve Gorenjska Bike, vzdrževalec sistema MM IBIS d.o.o..
Občina Tržič Trg svobode 18 4290 Tržič E: <a href="mailto:obcina@trzic.si">obcina@trzic.si</a> T: 04 59 71 510	Občina Tržič Trg svobode 18 4290 Tržič E: <a href="mailto:obcina@trzic.si">obcina@trzic.si</a> T: 04 59 71 510 Pooblaščen oseba za varstvo osebnih podatkov: Denis Balažič, Intelektum, Pooblaščen oseba za varstvo osebnih podatkov	Zaposleni v občinski upravi, ki izvajajo naloge v sklopu izvajanja storitve Gorenjska Bike, vzdrževalec sistema MM IBIS d.o.o..
Občina Naklo Stara cesta 61 4202 Naklo E: <a href="mailto:glavna.pisarna@obcina-naklo.si">glavna.pisarna@obcina-naklo.si</a> T: 04 277 11 00	Virtuo d.o.o., Prušnikova ulica 4, 1000 Ljubljana E: <a href="mailto:info@virtuo.si">info@virtuo.si</a> Pooblaščen oseba: Petja Šega	Zaposleni v občinski upravi, ki izvajajo naloge v sklopu izvajanja storitve Gorenjska Bike, vzdrževalec sistema MM IBIS d.o.o..
Občina Jesenice Cesta železarjev 6 4270 Jesenice E: <a href="mailto:obcina.jesenice@jesenice.si">obcina.jesenice@jesenice.si</a> T: 04 586 92 00	Virtuo d.o.o., Prušnikova ulica 4, 1000 Ljubljana E: <a href="mailto:info@virtuo.si">info@virtuo.si</a> Pooblaščen oseba: Petja Šega	Zaposleni v občinski upravi, ki izvajajo naloge v sklopu izvajanja storitve Jesenicebikes, vzdrževalca lokalnega sistema Zavod za šport Jesenice in zaposleni nadzornika sistema MM IBIS d.o.o..
Mestna občina Kranj Slovenski trg 1 4000 Kranj E: <a href="mailto:mok@kranj.si">mok@kranj.si</a>	Zavod za turizem in kulturo Kranj Glavni trg 2 4000 Kranj T: 04 23 80 450	Zaposleni v občinski upravi in zaposleni v Zavodu za turizem in kulturo Kranj, ki izvajajo naloge v sklopu izvajanja storitve

T:04 237 30 00	E: <a href="mailto:info@krskolesom.si">info@krskolesom.si</a>	KRskOLESOM, upravljavec in vzdrževalec sistema MM IBIS d.o.o..
Občina Škofja Loka Mestni trg 15 4220 Škofja Loka E: <a href="mailto:obcina@skofjaloka.si">obcina@skofjaloka.si</a> T: 04 511 23 00	Razvojnna agencija Sora d.o.o. Turistično informacijski center Škofja Loka Cankarjev trg 17 4220 Škofja Loka T: 04 517 06 00 E: <a href="mailto:info@visitskofjaloka.si">info@visitskofjaloka.si</a> Delovni čas: pon.-pet. med 9. in 16. uro sob., ned., prazniki med 9. in 13. uro	Zaposleni v občinski upravi in zaposleni v TIC Škofja Loka, ki izvajajo naloge v sklopu izvajanja storitve eKOLoka, Gorenjska.bike, upravljavec in vzdrževalec sistema MM IBIS d.o.o.
Občina Cerklje na Gorenjskem Trg Davorina Jenka 13 4207 Cerklje na Gorenjskem E: <a href="mailto:obcinacerklje@siol.net">obcinacerklje@siol.net</a> T: 04 281 58 00	Virtuo d.o.o., Prušnikova ulica 4, 1000 Ljubljana E: <a href="mailto:info@virtuo.si">info@virtuo.si</a>	Zaposleni v občinski upravi, ki izvajajo naloge v sklopu izvajanja storitve Gorenjska Bike, vzdrževalec sistema MM IBIS d.o.o..
Občina Domžale Ljubljanska cesta 69 1230 Domžale E: <a href="mailto:vlozisce@domzale.si">vlozisce@domzale.si</a> T:01 722 01 00	Občina Domžale Ljubljanska cesta 69 1230 Domžale Pooblaščen oseb: Alja Sitar	Zaposleni v občinski upravi, ki izvajajo naloge v sklopu izvajanja storitve DBajk ter upravljavec in vzdrževalec sistema MM IBIS d.o.o..
Občina Preddvor Dvorski trg 10 4205 Preddvor E: <a href="mailto:obcina@preddvor.si">obcina@preddvor.si</a> T: 04 275 10 00	/	Zaposleni v občinski upravi, ki izvajajo naloge v sklopu izvajanja storitve Gorenjska Bike, vzdrževalec sistema MM IBIS d.o.o..
Občina Bled Cesta svobode 13 4260 Bled E: <a href="mailto:obcina@bled.si">obcina@bled.si</a> T: 04 575 01 00	/	Zaposleni v občinski upravi, ki izvajajo naloge v sklopu izvajanja storitve Gorenjska Bike, vzdrževalec sistema MM IBIS d.o.o..

Občine vaših osebnih podatkov ne bodo posredovale v tretjo državo (izven EU).

Uporabnik ima glede osebnih podatkov::

- pravico do dostopa do podatkov,
- pravico do izbrisa (»pravica do pozabe«),
- pravico do popravka,
- pravico do omejitve obdelave,
- pravico do prenosljivosti,
- pravico do ugovora (vključno s pravico do pritožbe pri informacijskem pooblaščenцу in sodnim varstvom pravic).

Uporabnik lahko kadarkoli osebno na sedežu upravitelja ali pisno prekliče izjavo o soglasju, ki jo je podal v skladu s prvim odstavkom te točke. V tem primeru obrazec za registracijo z izjavo preneha veljati in prav tako uporabniški račun.

#### 14. člen (REŠEVANJE SPOROV)

Za te splošne pogoje velja pravo Republike Slovenije. Morebitne spore glede izvedbe in posledic splošnih pogojev bosta nosilec in uporabnik poskušala reševati sporazumno. Če spora na ta način ne bo možno rešiti, si bosta nosilec in uporabnik prizadevala rešiti morebitni spor z mediacijo in drugimi alternativnimi načini reševanja morebitnega spora. Če to ne bo mogoče, je za reševanje sporov pristojno stvarno in krajevno pristojno Okrajno sodišče v Kranju.

15. člen  
(ODSTOP OD POGODBE)

Uporabnik lahko od pogodbe kadarkoli odstopi brez navajanja razlogov. O odstopu mora obvestiti upravitelja oziroma lokalnega upravitelja sistema (občine kje se je prvotno registriral) osebno kjer v pisni obliki poda odstopno izjavo ali pisno po elektronski ali navadni pošti.

Prav tako lahko nosilec sistema odstopi od pogodbe v primeru hujših kršitev s strani uporabnika in s tem odredi prepoved nadaljnje uporabe sistema.  
Ob odstopu od pogodbe se vplačani denarni znesek ne vrača, s čimer se uporabnik izrecno strinja.

16. člen  
(SPREMEMBA SPLOŠNIH POGOJEV DOSTOPA IN UPORABE)

Uporabniki bodo o vseh spremembah teh splošnih pogojev avtomatsko obveščeni po elektronski pošti. Spremembe bodo prikazane tudi na spletni strani [www.gorenjska.bike](http://www.gorenjska.bike).

Splošna pravila in pogoji uporabe sistema za avtomatizirano izposajo koles Gorenjska Bike, kot tudi njihove spremembe, v celoti smiselno veljajo tudi za posamezne lokalne sisteme za izposajo koles znotraj Gorenjska Bike (JeseNICE BIKES, KRskOLESOM, eKOLOka, DBajk).

17. člen  
(DOSTOPANJE DO STORITVE GORENJSKA BIKE PREKO POVEZANIH PLATFORM)

V primeru uporabe storitev in dostopanja do sistema Gorenjska Bike s pomočjo uradne mobilne aplikacije MOBILN.SI, veljajo za uporabnika vsi splošni pogoji dostopa in uporabe sistema navedeni v tem dokumentu.

18. člen  
(POSLEDICE)

Posledice neupoštevanja teh splošnih pogojev nosi uporabnik.

Kranj, dne  
Št.: 430-8/2017-250  
**Mestna občina Kranj**  
**Župan**  
**Matjaž Rakovec**

Jesenice, dne  
Št.: 322-24/2020-\_\_\_  
**Občina Jesenice**  
**Župan**  
**mag. Peter Bohinec**

Naklo, dne  
Št.: 430-0020/2024  
**Občina Naklo**  
**Župan**  
**Ivan Meglič**

Tržič, dne  
Št.: 430-0036/2024  
**Občina Tržič**  
**Župan**  
**Peter Miklič**

Radovljica, dne  
Št.: 370-0001/2020  
**Občina Radovljica**  
**Župan**  
**Ciril Globočnik**

Škofja Loka, dne  
Št.: 3719-0009/2022  
**Občina Škofja Loka**  
**Župan**  
**Tine Radinja**

Cerklje na Gorenjskem, dne  
Št.: 371-044/2022  
**Občina Cerklje na Gorenjskem**  
**Župan**  
**Franc Čebul**

Domžale, dne  
Št.: 371-0006/2024  
**Občina Domžale**  
**Županja**  
**mag. Renata Kosec**

Preddvor, dne  
Št.:  
**Občina Preddvor**  
**Župan**  
**Rok Roblek**

Bled, dne  
Št.:  
**Občina Bled**  
**Župan**  
**Anton Mežan**

## **PRILOGA – seznam postaj**

### **MESTNA OBČINA KRANJ**

1. Kranj – Mestna knjižnica Kranj (20 ključavnic)
2. Kranj – Čebelica
3. Kranj – Planina otok (20 ključavnic)
4. Kranj – Športni center (20 ključavnic)
5. Kranj – Šorlijevo naselje (20 ključavnic)
6. Kranj – Osrednja lekarna
7. Kranj – Planina I
8. Kranj – Planina III
9. Kranj – Zlato polje
10. Kranj – Zdravstveni center
11. Kranj – Vodovodni stolp
12. Kranj – Čirče I
13. Britof – Britof
14. Kranj – Klanec
15. Kranj – Kulturni dom Primskovo
16. Kranj – Elektro Gorenjska
17. Kokrica – Kokrica
18. Kranj – Športni park II
19. Kranj – Vrečkova ulica
20. Kranj – Baragov trg
21. Kranj – SS Čirče II
22. Kranj – Drulovka
23. Kranj – Orehek
24. Kranj – Mestno pokopališče Kranj
25. Kranj – Jernejeva ulica
26. Kranj – Železniška postaja
27. Kranj – Posestvo Brdo
28. Kranj – KD Predoslje
29. Kranj – Kovačnica
30. Kranj – P+R Zlato polje (20 ključavnic)

### **OBČINA JESENICE**

1. Jesenice – postaja Hrušica
2. Jesenice – postaja Plavž
3. Jesenice – postaja TIC Jesenice
4. Jesenice – postaja Občina Jesenice
5. Jesenice – postaja Slovenski Javornik
6. Jesenice – postaja Blejska Dobrava

### **OBČINA NAKLO**

1. Naklo – Športni park
2. Naklo – OŠ Duplje
3. Naklo – OŠ Podbrezje

### **OBČINA RADOVLJICA**

1. Radovljica – Radovljica center
2. Radovljica – Radovljica zahod
3. Radovljica – Lesce center
4. Radovljica – Lesce sever
5. Radovljica – Begunje center

### **OBČINA TRŽIČ**

1. Tržič – postaja Tržič Občina
2. Tržič – postaja Tržič BPT
3. Tržič – postaja Deteljica

### **OBČINA ŠKOFJA LOKA**

1. Škofja Loka – avtobusna postaja (15 ključavnic)
2. Škofja Loka – Frankovo Naselje OŠ
3. Škofja Loka – Parkirišče Lipica
4. Škofja Loka – Parkirišče Puštal
5. Škofja Loka – Podlubnik 1
6. Škofja Loka – Športna Dvorana Poden
7. Škofja Loka – Trgovski Center Grenc

8. Škofja Loka – Zdravstveni Dom
9. Škofja Loka – Železniška postaja (20 ključavnic)
10. Škofja Loka – IC Trata sever

#### **OBČINA CERKLJE NA GORENJSKEM**

1. Cerklje – TIC
2. Cerklje – Velesovo 100

#### **OBČINA DOMŽALE**

1. Domžale – Športni park
2. Domžale – Železniška postaja
3. Domžale – Garažna hiša
4. Domžale – Tržnica
5. Domžale – Češminov park
6. Domžale – Knjižnica Domžale
7. Domžale – Vrtec Palček
8. Domžale – Park Univerzale
9. Domžale – Britof
10. Domžale – Bistra

#### **OBČINA PREDDVOR**

1. Preddvor – Mercator

#### **BLED**

1. Bled – Camping Zaka
2. Bled – Hotel Park
3. Bled – Infocenter Triglavsko Roža Bled